

Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania w Integracyjnej Społecznej Szkole Podstawowej Nr 18

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania, zwane dalej „Systemem” lub „ZWO”, regulują zasady wewnątrzszkolnego oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Integracyjnej Społecznej Szkoły Podstawowej nr 18 im. gen. bryg. A. E. Fieldorfa w Milanówku, zwanej w dalszej części szkołą.

2. Ilekroć w Systemie mowa jest o :

a) ustawie – ustawę z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty (Dz. U. 2004 r. poz. 256, poz. 2572 z późn. zm.);

b) rozporządzeniu – rozumie się przez to wydane na podstawie art. 44zb ustawy rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 10 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. poz. 843),

c) prawie oświatowym – ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo Oświatowe (Dz. U.

1. Ocenianie polega na rozpoznaniu przez nauczycieli indywidualnego poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

2. Osiągnięcia i postępy w nauce oceniane są przy pomocy ocen.

II. SYLWETKA ABSOLWENTA SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Absolwent Integracyjnej Społecznej Szkoły Podstawowej nr 18 w Milanówku:

- jest dobrze i wszechstronnie przygotowany do dalszych etapów edukacji,
- potrafi praktycznie zastosować wiedzę humanistyczną i matematyczno-przyrodniczą w życiu codziennym,
- posiada wiedzę na temat swojej tożsamości narodowej w kontekście kultury europejskiej i światowej,
- potrafi korzystać z komputera i Internetu,
- świadomie uczestniczy w wydarzeniach kulturalnych,
- bierze udział w życiu społeczności lokalnej,
- zna dwa języki obce na poziomie komunikatywnym,
- zna i stosuje zdrowy styl życia,
- zna zasady współżycia społecznego.

III. WYMAGANIA EDUKACYJNE

Przez wymagania edukacyjne rozumiemy: całokształt wymagań stawianych uczniom w procesie edukacji. Wymagania edukacyjne obejmują wymagania programowe, wymagania wykraczające poza program i inne wymagania stawiane uczniom. Przez wymagania programowe rozumiemy:

szczegółowy wykaz osiągnięć uczniów oczekiwanych w wyniku realizacji określonego programu nauczania. Przez wymagania wykraczające rozumiemy: osiągnięcia uczniów zdecydowanie wykraczające poza oczekiwane od nich umiejętności i wiadomości na danym etapie edukacji.

IV. CELE OCENIANIA

1. Pozytywne motywowanie uczniów do nauki i właściwego zachowania.
2. Umożliwienie uczniom poznania własnych osiągnięć, rozwijanie samodzielności i odpowiedzialności za własną pracę oraz umiejętności samooceny.
3. Obiektywne poznanie osiągnięć uczniów przez nauczyciela.
4. Dostarczanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach dziecka.

V. ZASADY I SPOSÓB OCENIANIA

1. Nauczyciel przedmiotu na początku roku szkolnego (nie później niż do końca trzeciego tygodnia nauki) informuje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o formach i metodach nauczania i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

2. Wymagania edukacyjne i kryteria oceniania dla poszczególnych przedmiotów opracowane przez nauczycieli stanowią integralną część systemu. Szczegółowe zasady oceniania z poszczególnych zajęć edukacyjnych zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania opracowanych przez nauczycieli i udostępnionych uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom).

3. Osiągnięcia uczniów są zapisywane w dzienniku elektronicznym.

4. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii publicznej i niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom:

- wobec uczniów, którym wymagania programowe zostały dostosowane do indywidualnych potrzeb, stosuje się odpowiednie kryteria, zasady i sposoby oceniania zawarte w Zasadach Wewnątrzszkolnego Oceniania Integracyjnej Społecznej Szkoły Podstawowej,
- w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia następuje w oparciu o orzeczenie,
- szkoła może za zgodą organu prowadzącego zorganizować nauczanie indywidualne.

5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, albo z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki za zgodą Rady Pedagogicznej i organów prowadzących w szczególnych wypadkach losowych, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.

7. Ocenianiu mogą podlegać następujące formy aktywności ucznia w zależności od charakteru i specyfiki zajęć edukacyjnych:

- a. Pisemne prace klasowe i/lub sprawdziany (obejmują większy zakres materiału np. jeden

dział programowy). Prace powinny być ocenione w terminie nie dłuższym niż 7-14 dni. Każdy nauczyciel ustala możliwość poprawy takich prac.

- b. Pisemne kartkówki (mogą obejmować materiał 3 lekcji i nie muszą być zapowiedziane z wyprzedzeniem).
- c. Odpowiedzi ustne.
- d. Testy sprawdzające, sprawdziany umiejętności (dotyczą ich te same zasady co prac klasowych i/lub sprawdzianów).
- e. Prace domowe.
- f. Zeszyt przedmiotowy, segregator i/lub fiszki.
- g. Prace długoterminowe (np. referaty).
- h. Rozwiązywanie problemów.
- i. Aktywność na lekcji.
- j. Praca w grupie.
- k. Przygotowanie do lekcji.
- l. Prace pozalekcyjne (np. konkursy)

8. Do oceny bieżących postępów uczniów klas IV-VIII przyjęto sześciostopniową skalę ocen:

celujący	6
bardzo dobry	5
dobry	4
dostateczny	3
dopuszczający	2
niedostateczny	1

9. W ocenach sumujących cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków „+”, -

10. Punktacja za prace pisemne, sprawdziany, kartkówki w przeliczeniu na stopień szkolny przedstawia się następująco:

niedostateczny	0% - 29%
dopuszczający	30% - 49%
dostateczny	50% - 73%
dobry	74% - 88%
bardzo dobry	89% - 97%
celujący	98%-100%

11. Ocenianie edukacji wczesnoszkolnej.

Osiągnięcia uczniów w klasach I-III nauczyciele notują w dzienniku elektronicznym oraz w zeszytach według określonej skali punktów (1-6 pkt).

Poziom umiejętności (%)	Umiejętności ucznia	Zapis słowny	Liczba punktów
98-100	Uczeń biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami. Rozwiązuje dodatkowe zadania. Rzadko popełnia błędy.	Wspaniale	6 pkt
89-97	Uczeń korzysta ze zdobytych wiadomości w różnych sytuacjach, sporadycznie popełnia błędy. Rozwiązuje problemy, radzi sobie	Bardzo dobrze	5 pkt

	w nowych sytuacjach, proponuje twórcze rozwiązania zadań.		
74-88	Uczeń pracuje samodzielnie, sprawnie korzysta ze zdobytych wiadomości w typowych sytuacjach, czasami popełnia błędy. Rozwiązuje w praktyce typowe zadania i problemy.	Dobrze	4 pkt
50-73	Uczeń stara się pracować samodzielnie, sporadycznie potrzebuje pomocy nauczyciela. Korzysta ze zdobytych wiadomości.	Popracuj więcej	3 pkt
30-49	Uczeń popełnia błędy. Wymaga pomocy nauczyciela, posiada niepełną wiedzę w zakresie założeń programowych.	Masz trudności	2 pkt
0-29	Uczeń ma problemy z opanowaniem podstaw programowych, nie zawsze potrafi zastosować poznane wiadomości i umiejętności w praktyce. Wymaga pomocy nauczyciela. Uczeń nie odrabia lekcji, nie zawsze jest przygotowany do lekcji. Nie podejmuje działań edukacyjnych.	Niewystarczająco	1 pkt

Przekazując informację o osiągnięciach ucznia w formie punktów, łączymy je z zapisem słownym. W klasach I-III obowiązuje punktacja przy sprawdzianach, kartkówkach, pisaniu z pamięci i ze słuchu, przepisywaniu z tablicy i książki. Za aktywność na lekcji i przygotowanie dodatkowych materiałów dodatkowo wprowadza się plusy (jeden + to jeden punkt). Uczeń może zgłosić dwa nieprzygotowania do lekcji, każde kolejne to pisemna uwaga do rodziców (w dzienniku zapis). Dodatkowym działaniem motywującym uczniów i będącym wzmocnieniem pozytywnym może być stosowanie: naklejek, stempelków, znaczków, pieczętek, itp. Sposób motywowania jest ustalony wewnątrz danej klasy i uwzględnia specyfikę i indywidualne potrzeby uczniów.

12. Wszystkie oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace klasowe uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu w czasie wyznaczonym przez szkołę.

13. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia (w dokumentacji wpisuje się „zwolniony”).

14. Każda ocena wymaga uzasadnienia ustnego na prośbę ucznia lub rodzica (prawnego opiekuna)

15. Na okres przerw świątecznych i ferii nauczyciele nie zadają prac domowych.

16. Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy, tzn. §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 roku w sprawie warunków i sposobów organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. nr 36 poz. 155 z późniejszymi zmianami)

17. Na świadectwie szkolnym promocyjnym i na świadectwie ukończenia szkoły, w miejscu przeznaczonym na wpisanie ocen klasyfikacyjnych z religii/etyki, nauczyciel powinien wpisywać:

- poziomą kreskę, jeżeli uczeń nie uczęszczał na żadne z tych zajęć,

- ocenę z religii albo etyki, jeżeli uczeń uczęszczał na jedno z tych zajęć, bez wskazania, z jakich zajęć jest ocena,
- ocenę z religii i ocenę z etyki, jeżeli uczeń uczęszczał zarówno na zajęcia z religii, jak i zajęcia z etyki (§ 1 pkt 13d rozporządzenia MEN z 1 06.2016).

18. Uczniowi, którzy uczęszczał zarówno na zajęcia z religii, jak i etyki, przy wyliczaniu średniej odpowiednio z rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych będą uwzględniane oceny klasyfikacyjne uzyskane zarówno z religii, jak i z etyki.

19. Dodatkowo ustala się, że na ocenę :

- W ciągu tygodnia mogą się odbyć trzy prace pisemne klasowe i/lub sprawdziany, prace klasowe i/lub sprawdziany nie mogą być skumulowane jednego dnia. Zapis nie dotyczy popraw sprawdzianów przynoszonych na prośbę uczniów.
- Całogodzinne prace, sprawdziany muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem (wpis do dziennika), uczniowie muszą znać ich zakres tematyczny.
- Nauczyciel podaje uczniom do zeszytu punktację i ocenę ze sprawdzianu wraz z krótkim pisemnym uzasadnieniem i wyszczególnieniem elementów wymagających poprawy. Uczniowie dokonują poprawy pracy pisemnej w zeszycie przedmiotowym.
- Krótkie prace pisemne mogą obejmować materiał ostatnich trzech lekcji.
- Sprawdzone i ocenione kartkówki uczeń otrzymuje do domu.
- Prace klasowe, sprawdziany przechowywane są przez nauczyciela danego przedmiotu do końca roku szkolnego, a rodzice mogą zapoznać się z nimi w szkole.
- Poprawiać można tylko oceny ze sprawdzianów i prac pisemnych poniżej oceny dobrej. Chęć poprawy należy zgłosić w okresie jednego tygodnia od oddania prac. Przy wystawianiu oceny końcowej brana jest pod uwagę ocena lepsza.
- Oceny w dzienniku lekcyjnym muszą być wystawiane czytelnie z odpowiednim opisem za co zostały wystawione;
- Aktywność na lekcji jest nagradzana plusami.
- Uczeń ma prawo zgłosić trzy nieprzygotowania w śródroczu. Każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną. Nieprzygotowanie należy zgłosić na początku lekcji.

20. Uczniowie, którzy uczęszzczają na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

VI. ZASADY WYSTAWIANIA OCEN KLASYFIKACYJNYCH I PROMOWANIE

1. Klasyfikowanie polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen śródrocznych i rocznych.

2. Po pierwszej połowie roku szkolnego w klasach I-III rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują śródroczną ocenę opisową osiągnięć edukacyjnych z zajęć obowiązkowych i dodatkowych oraz ocenę z zachowania, zaś w klasach IV-VIII zestawienie ocen wraz z komentarzem oraz ocenę z zachowania. z

3. Klasyfikacja roczna odbywa się nie później niż tydzień przed zakończeniem roku szkolnego.

4. W oddziałach ,w których pracują nauczyciele wspomagający, ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela wspomagającego kształcenie integracyjne.

5. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz z zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zajęć dodatkowych oraz rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- ustalono, że zajęciami obowiązkowymi w pierwszym etapie edukacji są zajęcia edukacji wczesnoszkolnej, muzyka, język angielski, informatyka i wychowanie fizyczne. Zajęcia dodatkowe to etyka/religia.

6. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem rozdziału VI.

7. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

8. Roczna ocena klasyfikacyjna w klasach IV-VIII jest wypadkową średniej ocen i oceny postępów ucznia wyrażonych w opinii nauczyciela przedmiotowego i wynikających z informacji zwrotnej kierowanej do ucznia podczas roku szkolnego.

W wyniku klasyfikacji rocznej uczeń klasy IV-VIII otrzymuje stopnie szkolne z poszczególnych zajęć edukacyjnych wyrażone w skali:

stopień celujący	6
stopień bardzo dobry	5
stopień dobry	4
stopień dostateczny	3
stopień dopuszczający	2
stopień niedostateczny	1

9. Wychowawca ma obowiązek na miesiąc przed posiedzeniem klasyfikacyjnym śródrocznym i rocznym poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o możliwości otrzymania oceny niedostatecznej z danego zajęcia edukacyjnego oraz oceny nieodpowiedniej z zachowania.

10. Na dwa tygodnie przed posiedzeniem klasyfikacyjnym uczeń jest poinformowany o planowanym stopniu z zajęć edukacyjnych i ocenie z zachowania oraz o możliwości poprawy, jeżeli taka istnieje.

Na trzy dni robocze przed posiedzeniem klasyfikacyjnym śródrocznym, rocznym nauczyciele uczący poszczególnych przedmiotów zobowiązani są do wystawienia ostatecznych ocen śródrocznych i rocznych. W uzasadnionym przypadku oceny te mogą być niższe niż planowane.

11. Przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych rocznych w klasach IV-VIII nauczyciele kierować się będą następującymi zasadami:

- Stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który biegle posługuje się wiedzą i umiejętnościami wyznaczonymi przez program nauczania lub posiada wiedzę wykraczającą poza podstawę programową, uczestniczy w konkursach wiedzy, jest samodzielny i kreatywny,
- Stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który dysponuje pełnym zasobem wiadomości i umiejętności wyznaczonych przez program nauczania,
- Stopień dobry (4) otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności stanowiące poszerzenie i pogłębienie wymagań podstawy programowej,

- Stopień dostateczny (3) otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności zawarte w podstawie programowej, w zakresie który może utrudniać poznawanie kolejnych trudniejszych treści z danego przedmiotu,
- Stopień dopuszczający (2) otrzymuje uczeń, który posiada elementarną wiedzę i umiejętności potrzebne do świadomego udziału w zajęciach szkolnych, której zakres może oznaczać kłopoty przy poznawaniu kolejnych treści kształcenia w danym przedmiocie i utrudnia naukę przedmiotów pokrewnych,
- Stopień niedostateczny (1) oznacza, że uczeń nie opanował treści określonych w podstawie programowej, co uniemożliwia mu bezpośrednia kontynuację kolejnych treści danego przedmiotu.

12. W klasie IV i VII uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli z wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych wyżej, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.

13. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniom szansę uzupełnienia braków.

14. Uczeń klasy ósmej otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, jeżeli z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych szkolnym planem nauczania uzyskał oceny wyższe od stopnia niedostatecznego. Uczeń szkoły, który nie spełnił powyższych warunków, powtarza klasę VIII.

15. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

16. Uczniowie mogą być promowani uchwałą Rady Pedagogicznej do klasy wyższej poza normalnym trybem również w czasie roku szkolnego po zasięgnięciu opinii publicznej (niepublicznej) poradni psychologiczno-pedagogicznej i za zgodą rodziców (prawnych opiekunów).

17. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązujących zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na zajęcia w szkolnym planie nauczania.

18. Ustalona przez nauczyciela śródroczna lub roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna i może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

19. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych przedmiotów zajęć edukacyjnych

- Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki, oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
- Termin egzaminu poprawkowego wyznacza detektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.

- Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
- W skład komisji wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - nauczyciel prowadzący takie same albo pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
 - Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem innej szkoły.
 - Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - skład komisji,
 - termin egzaminu poprawkowego,
 - pytania egzaminacyjne,
 - uzyskaną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

- Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

- Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

20.Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

21.Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany na zasadach określonych w § 17 rozporządzenia.

22.Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki,
- spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą,
 - a. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 - b. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
 - c. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

d. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), jednak nie później niż na dzień poprzedzający zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym.

e. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

f. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.

W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

g. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

h. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) dziecka.

i. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- imiona i nazwiska nauczycieli, skład komisji,
- termin egzaminu klasyfikacyjnego,
- zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
- wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

j. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

k. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.

l. ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

23. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

24. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

25. Klasyfikacja semestralna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia oraz ustaleniu opisowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i opisowej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.

26. Klasyfikację uczniów przeprowadza się dwa razy w ciągu roku szkolnego.

27. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny opisowej klasyfikacyjnej z zachowania.

28. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

VII. REGULAMIN OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Ocena z zachowania w klasach I-III jest oceną opisową sporządzoną w oparciu o następujące elementy zachowania:

- **Dbłość o rozwój własnej osobowości**
 - udzielanie pomocy koleżeńskiej, życzliwość wobec innych,
 - dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - współpraca w zespole,
 - umiejętność wzajemnego słuchania, empatia,
 - prawdomówność, odwaga,
 - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - umiejętność panowania nad negatywnymi emocjami, jak gniew, kłótność, złość, agresja, itp.
- **Kultura osobista**
 - pełen szacunku stosunek do osób starszych, rodziców, nauczycieli, pracowników szkoły oraz kolegów i koleżanek,
 - używanie zwrotów grzecznościowych, dbłość o kulturę języka,
 - noszenie schludnego i estetycznego ubioru odpowiednio do okoliczności, godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.
- **Wypełnianie obowiązków szkolnych**
 - odpowiednie zachowanie w czasie lekcji (aktywne uczestniczenie w zajęciach, wykonywanie poleceń nauczyciela),
 - odpowiednie zachowanie w czasie przerw,
 - zachowanie ładu i porządku na ławce i w klasie,
 - punktualność,
 - systematyczność odrabiania prac domowych.
- **Aktywna działalność na rzecz rozwoju szkoły**
 - dbłość o honor i tradycje szkoły,
 - reprezentowanie szkoły w konkursach, zawodach, podczas uroczystości itp.
 - wykonywanie dodatkowych prac na rzecz szkoły np. dekoracje podnoszące estetykę klas, prace przy wydawaniu gazetki szkolnej, zaangażowanie w działalność samorządu szkolnego, pomoc w organizacji akcji charytatywnych, pikników, festynów i innych uroczystości szkolnych.

2. Ocena z zachowania w klasach IV-VIII:

wzorowe

bardzo dobre

dobre

poprawne

nieodpowiednie

naganne

Przyjmuje się następujące kryteria ocen z zachowania:

OCENĘ WZOROWĄ z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- wzorowo spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest pozytywnym wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku;
- wyróżnia się wysokim poziomem kultury osobistej, taką postawę prezentuje wobec innych uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły, a także w swoim otoczeniu i na wszystkich zajęciach organizowanych przez szkołę;
- wykazuje inicjatywę w pracy na rzecz szkoły, klasy, z własnej inicjatywy bierze aktywny udział w uroczystościach, imprezach kulturalnych i sportowych oraz innych zajęciach;
- jest pilny w nauce i sumienny w pełnieniu przyjętych obowiązków;
- przychodzi punktualnie na zajęcia, systematycznie uczęszcza do szkoły, wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione;
- szanuje mienie szkoły, kolegów i swoje własne;
- jest tolerancyjny, tworzy atmosferę wzajemnej życzliwości;
- dostrzega problemy kolegów i podejmuje działania zmierzające do ich rozwiązania;
- przestrzega zasad bezpiecznego zachowania w szkole;
- dba o zmianę obuwia i stosownie ubiera się do wymaganych okoliczności;
- posługuje się odpowiednim słownictwem, zna i używa zwrotów grzecznościowych;
- wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia zgodnie z obowiązującymi regulaminami i Statutem Szkoły.

OCENĘ BARDZO DOBRĄ z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- wypełnia obowiązki ucznia określone w Statucie Szkoły i obowiązujących regulaminach;
- cechuje go kultura osobista wobec dorosłych i kolegów;
- jest przygotowany do zajęć, w przypadku nieobecności uzupełnia powstałe zaległości;
- szanuje mienie szkolne i społeczne oraz kolegów, dba o porządek wokół miejsca pracy i w klasie;
- przestrzega zasad zdrowia, higieny osobistej, nie ulega nałogom i nie namawia do nich kolegów;
- jest koleżeński i bezkonfliktowy, pomaga słabszym;
- wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione;
- wykazuje chęć współpracy z wychowawcą i nauczycielami.

OCENA DOBRA stanowi punkt wyjścia do ustalenia wszystkich ocen z zachowania. Ocenę dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły i obowiązujących regulaminach;
- czasem uchybia zasadom regulującym życie ucznia w szkole, ale weryfikuje swoje zachowania w procesie wychowawczym;
- sporadycznie spóźnia się na lekcje i zajęcia szkolne, wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione;
- zdarza mu się przeszkadzać w prowadzonych zajęciach;
- pracuje w szkole na miarę swoich możliwości;
- przestrzega zasad zdrowia i higieny osobistej;
- wykazuje chęć współpracy z wychowawcą i nauczycielami.

OCENĘ POPRAWNĄ z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- wywiązuje się z większości obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły i obowiązujących regulaminach;
- często uchybia zasadom regulującym życie ucznia w szkole, ale weryfikuje swoje zachowanie w procesie wychowawczym;
- spóźnia się na lekcje i zajęcia szkolne, ma nieliczne nieusprawiedliwione nieobecności;
- często przeszkadza w prowadzeniu zajęć;
- mobilizowany stara się pracować na miarę swoich możliwości;
- przestrzega zasad zdrowia i higieny osobistej;
- wykazuje chęć poprawy w zachowaniu i z pomocą nauczyciela pracuje nad swoją postawą.

OCENĘ NIEODPOWIEDNIĄ z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- uchybia zasadom regulującym życia ucznia w szkole;

- spóźnia się na lekcje i zajęcia szkolne, opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia;
- przeszkadza w prowadzeniu zajęć;
- czasami swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla siebie i innych;
- rzadko dostrzega potrzebę pomocy innym, zasadę tolerancji stosuje wybiórczo;
- zdarza mu się niegrzecznie odnosić do pracowników szkoły, koleżanek i kolegów;
- często zapomina o zmianie obuwia w szkole;
- często otrzymuje uwagi o złym zachowaniu i nie weryfikuje swoich postaw.

OCENĘ NAGANNĄ z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- w sposób znaczący nie przestrzega norm współżycia szkolnego i nie weryfikuje swoich negatywnych zachowań mimo zastosowania wobec niego różnych form oddziaływań wychowawczych;
- ma lekceważący stosunek do kolegów i pracowników szkoły;
- znęca się fizycznie i psychicznie nad słabszymi;
- świadomie stwarza zagrożenie dla siebie i innych;
- nie wykonuje poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły, nie reaguje na zwracanie uwagi;
- swoim zachowaniem nagminnie utrudnia prowadzenie zajęć;
- używa wulgarnych słów;
- niszczy cudzą własność i mienie szkolne;
- nie przestrzega zasad czystości, higieny i estetyki osobistej;
- ulega nałogom i namawia do nich innych;
- w trakcie roku szkolnego często spóźnia się i opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia;
- wdaje się w bójki, często prowokuje kłótnie i konflikty, stosuje szantaż i zastraszanie, wymusza, kradnie lub w inny sposób wchodzi w konflikt z prawem.

3.Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:

- oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

4.Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

5.W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:

- a. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych/
- b. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

6.Termin sprawdzianu, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).

7.W skład komisji wchodzi:

- a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

- dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.

b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze w tej szkole – jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,
- wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- przedstawiciel rady rodziców.

9. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

10. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- skład komisji,
- termin posiedzenia komisji,
- wyniki obrad komisji i ustaloną ocenę

VIII. SYSTEM NAGRÓD I KAR

1. Uczniowie wyróżniający się w nauce, zachowaniu i pracy pozalekcyjnej mogą otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:

- a. pochwałę wychowawcy klasy,
- b. pochwałę dyrektora na forum szkoły,
- c. list pochwalny do rodziców,
- d. dyplom uznania,
- e. wizualizację osiągnięć na gazetce szkolnej,
- f. nagrody książkowe
- g. nagrody rzeczowe
- h. świadectwo z wyróżnieniem
- i. stypendium.

2. Nagrody książkowe przyznawane są:

- w klasach I-III za zachowanie godne naśladowania oraz wyróżniające wyniki w nauce,
- w klasach IV-VIII za średnią ocen co najmniej 4,75 oraz zachowanie minimum dobre,
- absolwentom szkoły,
- uczniom za inne osiągnięcia – na wniosek nauczyciela.

3. Dyplomy otrzymują:

- uczniowie klas pierwszych i oddziałów przedszkolnych na pamiątkę ślubowania lub ukończenia oddziału przedszkolnego,
- pozostali uczniowie za osiągnięcia w konkursach i zawodach.

4. Świadectwo z wyróżnieniem otrzymują uczniowie za:

- średnią ocen co najmniej 4,75 oraz minimum bardzo dobre zachowanie.

5. Wpis na świadectwo oraz do arkusza ocen uczniowie otrzymują za:

- zawody sportowe – na szczeblu powiatu –miejsca I-III rejonowym i wyżej,

- konkursy przedmiotowe na szczeblu międzyszkolnym – miejsca I-III, konkursy na szczeblu wojewódzkim – miejsca wyróżnione, konkursy o randze ogólnopolskiej i międzynarodowej – miejsca nagrodzone i wyróżnienia.
- wolontariat

6. Upomnienia i kary stosowane są za nieprzestrzeganie obowiązków ucznia zapisanych w Statucie Szkoły:

- upomnienie wychowawcy klasy lub innego nauczyciela,
- pisemna uwaga do zeszytu,
- upomnienie przez wychowawcę w obecności rodziców (prawnych opiekunów),
- nagana dyrektora szkoły, informacja do rodziców (prawnych opiekunów),
- ograniczenie praw ucznia określonych w Statucie Szkoły, zakaz uczestniczenia w imprezach klasowych, szkolnych, dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych,
- zakaz reprezentowania Szkoły na zewnątrz,
- przeniesienie do równoległej klasy,
- skreślenie z listy uczniów Szkoły.

7. Nagana dyrektora skutkuje obniżeniem oceny z zachowania o jeden stopień od oceny planowanej śródrocznej lub rocznej.

8. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się stosowanie nagród, wyróżnień, upomnień lub kar w kolejności innej niż wyżej wymieniona.

IX. SPOSOBY KORYGOWANIA NIEPOWODZEŃ SZKOLNYCH

1. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może jej pisać z całą klasą, powinien to uczynić w terminie ustalonym przez nauczyciela nie krótszym niż tydzień i nie dłuższym niż dwa tygodnie po zakończeniu absencji.

2. Uczeń ma prawo jednokrotnie poprawić ocenę z pracy klasowej po ustaleniu z nauczycielem warunków zaliczenia materiału.

3. Zasady oceny poprawionej pracy klasowej powinny być identyczne z obowiązującymi całą klasę.

4. Uczeń ma prawo poprawić ocenę bieżącą niedostateczną, dopuszczającą i dostateczną w czasie i w sposób uzgodniony z nauczycielem danego przedmiotu tylko jeden raz.

5. Uczeń nieobecny w szkole przez pięć lub więcej dni ma dwa tygodnie na uzupełnienie powstałych zaległości. Nieobecność do czterech dni nie zwalnia z przygotowania do lekcji.

X. SPOSOBY POWIADAMIANIA RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH I POSTĘPACH UCZNIÓW

1. Informacje o bieżących ocenach ucznia – przedmiotowych i informacje o zachowaniu – rodzic (prawny opiekun) może uzyskać w czasie spotkań z wychowawcą.

Nauczyciel w klasie I-III przekazuje wyniki obserwacji postępów ucznia, w klasach IV-VIII oceny cząstkowe oraz prace pisemne.

2. Spotkania z rodzicami (prawnymi opiekunami) odbywają się według harmonogramu ustalonego na dany rok szkolny.

•na wniosek dyrekcji, nauczycieli lub rodziców (prawnych opiekunów) można zorganizować dodatkowe zebranie w dowolnym terminie.

3. Rodzice (prawni opiekunowie) powinni być pisemnie poinformowani

o przewidywanej ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych oraz ocenie nagannej z zachowania nie później niż na miesiąc przed datą rady klasyfikacyjnej. Informacje przekazuje wychowawca klasy.

Potwierdzeniem uzyskania informacji jest podpis rodzica (prawnego opiekuna).

W przypadku trudności z poinformowaniem wysyła się list z potwierdzeniem odbioru.

Potwierdzone informacje przechowywane są w dokumentach wychowawcy klasowego.

4. Nie później niż na dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną roczną lub śródroczną uczeń i rodzice (prawni opiekunowie) powinni znać oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych.

XI. EGZAMIN W OSTATNIM ROKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ.

Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust1.

XI. EWALUACJA ZASAD WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

Na podstawie opinii nauczycieli, rodziców (prawnych opiekunów) oraz uczniów na koniec roku szkolnego dokonuje się oceny funkcjonowania Zasad Wewnętrznszkolnego Oceniania.

Regulamin oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów w Integracyjnej Społecznej Szkole Podstawowej Nr 18 w Milanówku obowiązuje od dnia 1 września 2017 roku, jednocześnie traci moc dotychczasowy Wewnętrznszkolny System Oceniania.